

Załącznik nr 1 do Regulaminu Wynajmu pomieszczeń wraz z określeniem wysokości opłat i wzoru druków z dnia 16.04.2018r.

UMOWA DOTYCZĄCA NIEODPŁATNEGO UŻYCZENIA POMIESZCZEŃ W PLACÓWKACH GOK

Zawarta w dniu w Tarnowie Opolskim pomiędzy Gminnym Ośrodkiem, Osiedle Zakładowe 7, 46-050 Tarnów Opolski, reprezentowanym przez Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury przy kontrasygnacie Głównej księgowej..... zwanym dalej Wynajmującym.....

a,

.....
imię i nazwisko/nazwa, adres zamieszkania/adres siedziby, osoby fizycznej/prowadzącej działalność gospodarczą

reprezentowanym / reprezentowaną* przez:

..... – seria i nr dowodu osobistego,
PESEL....., NIP..... zwanym / zwaną* dalej Najemcą.

§ 1

1. Wynajmujący udostępnia pomieszczenie w GOK Filia w..... przy

ul..... w dniu/dniach w godzinach,

z przeznaczeniem na.....

2. Przewidywana liczba uczestników.....

§ 2

Wynajmujący użycza pomieszczenie nieodpłatnie zgodnie z Regulaminem wynajmu pomieszczeń GOK (Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury z dnia

§ 3

Najemca zobowiązuje się do:

1. Przygotowania pomieszczeń obiektu do swoich potrzeb (ustawienie stołów, krzesel). Zmiana wystroju sali możliwa jest wyłącznie w porozumieniu z Wynajmującym. Nie wolno wbijać gwoździ, przykręcać śrub, używać klejów, farb itp.,
2. Poniesienia odpowiedzialności za powierzony obiekt,
3. Pokrycia kosztów za wyrządzone szkody w czasie trwania najmu,
4. Zwrócenie obiektu w takim stanie jak go przejął,
5. Nieużywania otwartego ognia (pochodnie) w obiekcie,
6. Nie oddawania obiektu w użytkowanie osobom trzecim,
7. Użytkowania obiektu zgodnie z przeznaczeniem,
8. Pokrycia kosztu zakupu nowego zamka (w przypadku zgubienia kluczy, lub jednego z nich) oraz jego zamontowania w uzgodnieniu z wyznaczonym pracownikiem GOK,
9. Posprzątanie wszystkich zajmowanych pomieszczeń, używanego wyposażenia oraz terenu przed wejściem bezpośrednio po zakończeniu korzystania z obiektu,
10. Przestrzegania zasad wynikających z przepisów dotyczących ochrony przeciwpożarowej oraz zasad BHP.

11. Uiszczenia opłaty z tytułu publicznego odtwarzania, prezentowania utworów muzycznych, scenicznych i wszelkich innych objętych, opłatami z tytułu praw autorskich.

§ 4

1. Przed wynajęciem wyznaczony pracownik GOK wraz z Najemcą sprawdzą stan obiektu, pomieszczeń i wyposażenia. Strony spisują protokół – zdawczo odbiorczy.

2. Z chwilą przekazania kluczy Najemca ponosi odpowiedzialność za obiekt oraz bezpieczeństwo osób przebywających w obiekcie jak i w jego bezpośrednim otoczeniu w okresie najmu.

§ 5

W przypadku zaistnienia jakichkolwiek szkód, bądź zniszczenia urządzenia, wyposażenia oraz samego obiektu, Najemca usuwa powstałe szkody, zniszczenia we własnym zakresie i na własny koszt lub pokrywa wartość szkody w wysokości oszacowanej przez GOK i uiszcza wpłatę na podstawie wystawionego dokumentu.

§ 6

1. Wynajmujący:

- zastrzega sobie prawo do kontroli w czasie trwania umowy najmu, dotyczącej sposobu użytkowania obiektu w obecności Najemcy lub osoby przez niego upoważnionej.
- nie ponosi odpowiedzialności za menu i potrawy przygotowywane przez Najemcę, a także za wszelkie szkody spowodowane na osobach lub mieniu podczas organizowanych przez Najemcę najmów.

§ 7

Wszelkie formalności związane z postanowieniem niniejszej umowy Wynajmujący dokonywać będzie za pośrednictwem upoważnionego pracownika.

§ 8

Najemca oświadcza, iż zapoznał się i w pełni akceptuje Regulaminem Wynajmu Pomieszczeń wraz z określeniem wysokości opłat i wzoru druków oraz zobowiązuje się do jego przestrzegania.

§ 9

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej – pod rygorem nieważności.

2. Wszelkie spory, wynikające z różnej interpretacji ustaleń niniejszej umowy, strony będą starały się rozwiązać polubownie w przypadku nie dojścia przez strony do porozumienia, do rozstrzygnięcia sporu ustala się sądy właściwe dla siedziby Wynajmującego.

§ 10

Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Najemca

Wynajmujący